

安庆市发电

发电单位 安庆市发展和改革委员会

签发盖章 王珏

等级·明电

安发改明电〔2022〕10号

庆机

号

安庆市发展改革委关于开展2023年省服务业发展引导资金申报工作的通知

各县（市、区）发展改革委：

为落实《加快发展现代服务业若干政策》（皖政〔2018〕85号），促进服务业集聚创新融合发展，根据《安徽省服务业发展引导资金管理办法试行（修订）》（皖发改贸服〔2016〕328号），省发展改革委组织开展2023年省服务业发展引导资金申报工作。现就有关事项通知如下：

一、支持领域

2023年省服务业发展引导资金使用，突出创新性、公共性、示范性，集中支持影响力大、带动性强、强弱项补短板

的服务类重大项目，重点支持以下4类项目：

1.流通体系建设重大项目。物流枢纽、冷链物流、应急物流、供应链物流（含物流业与制造业、农业深度融合）等领域重点项目。

2.三次产业融合示范项目。主要支持智能工厂、工业互联网、柔性化定制、共享生产平台、总集成总承包、全生命周期管理、供应链管理、服务衍生制造、工业文化旅游、农业服务等融合发展新业态新模式项目。

3.面向制造的关键生产性服务业项目。主要支持研究开发、技术转移、创业孵化、知识产权、科技咨询、工业设计、检验检测认证、计量服务、品牌和营销管理、节能环保服务、人力资源服务等引领制造业转型升级和品质提升的生产性服务业项目。

4.创新型公共服务平台项目。主要支持科技服务、软件和信息技术服务、金融商务、电子商务、数字创意、新型专业市场、文化旅游、健康养老等重点领域的公共服务平台项目。

二、支持方式

省服务业发展引导资金运用投资补助支持方式，优先支持使用银行贷款项目。

三、限报数量

各县（市、区）限报1个项目，省级制造业和服务业融合试点区域、“十四五”省级服务业改革创新试点区域可分

别增报 1 个相关项目。支持省级服务业集聚区和集聚示范区内项目优先申报。

四、申报要求

本着集中支持的原则，请各地发展改革委按资金管理办法要求，抓紧组织开展申报一批带动能力强、影响力大、发挥效益快的重点项目，抓紧指导编制项目资金申请报告，认真做好材料审核把关和现场核查等工作，确保申报事项和实施方案的真实性、合法性。（原则上，引导资金仅支持 2023 年服务业领域扶持项目清单内项目。申报项目总投资额不低于 2000 万元，要确保项目单位信用良好、前期手续齐全、2023 年内开工建设。）

请各地于 11 月 10 日前提交请示文件、项目资金申请报告及其它相关材料，纸质材料一式三份与电子版报送市发展改革委贸服科。

联系人：王慧君，5510171

附件：2023 年省服务业发展引导资金申请报告编制大纲

2022 年 10 月 31 日

附件

2023 年省服务业发展引导资金 申请报告编制大纲

第一章 项目单位基本情况

1.1 企业概况

1.2 运营管理模式

1.3 组织机构

1.4 财务状况

第二章 项目建设背景

2.1 行业现状分析

2.2 项目建设的必要性分析

2.3 申请资金主要原因和依据

第三章 项目基本情况

3.1 项目地点及建设期限

3.2 建设内容及目标

3.3 项目总投资及资金筹措

3.4 各项建设条件落实情况

第四章 场址选择与建设方案

4.1 场址位置、区位交通及自然等建设条件

4.2 建设方案（包括建筑工程和设备方案等）

4.3 项目建设期和进度计划

第五章 环保节能、劳动安全和招投标

5.1 环保与节能

5.2 劳动安全及消防

5.3 项目招投标

第六章 项目总投资估算、融资方案

6.1 总投资估算

6.2 基建及设备等分项估算

6.3 资金来源及使用计划

第七章 经济和社会效益分析

7.1 经济评价

7.2 社会效益分析

第八章 项目风险控制与运行保障

8.1 风险识别及控制措施

8.2 项目运行机制与保障措施

第九章 其他方面

推进项目建设的其他保障和监管措施

附件:

- (1) 营业执照
- (2) 企业年度 2021 年度审计报告
- (3) 项目核准/备案文件
- (4) 土地证等证件 (租赁房屋的提供房产证, 租期满 5 年)
- (5) 工程规划许可证等证件 (租赁房屋的提供房屋平面图)
- (6) 环评手续
- (7) 资金证明材料 (如有银行贷款, 请提供银行贷款合同)
- (8) 工程进度证明材料
- (9) 真实性承诺
- (10) 其他需要提供的材料

资金申请报告编制说明

为保证资金申请报告格式规范统一，便于评审专家审核，请在编制资金申请报告过程中应严格遵循以下要求：

一、报告的字体字号

标题使用二号方正小标宋_GB K 字体，居中。

一级标题使用三号黑体，左对齐，首行缩进 2 字符。

二级标题使用三号楷体_GB 2312 加粗，左对齐，首行缩进 2 字符。

三级标题使用三号仿宋_GB 2312 加粗，左对齐，首行缩进 2 字符。

正文使用四号宋体，两端对齐，首行缩进 2 字符。数字及英文字母使用三号“TIMES NEW ROMAN”字体。

页码使用小四号半角阿拉伯数字，字体为 Times New Roman，位于页面底部中间，从目录页开始至封底依次编码。

二、报告页边距及段落行距：页边距统一设置为“上下左右各为 2.5 厘米”，纸张方向可根据正文内容设置为横向或纵向。段落行距统一设定为“固定值”29 磅。

三、报告装订要求：正文用 A4 纸双面黑白打印，封面和封底使用白色布纹纸，胶装。

四、目录：列出二级标题，并附页码。

五、附件：证明材料复印件及照片要清晰可认。

